

TeamSpirit導入サポートプラン ご案内資料（パイオネット・ソフト）

パイオネット・ソフト株式会社
ITソリューション事業部
2018.10.11



TeamSpirit導入サポート プランの内容

TeamSpirit導入サポートとして、以下2種類のプランをご用意しております。

1. 導入設定代行込みサポート(運用保守サポート込み)

導入にあたり、お客様の負担を低減させるプランです。

設定表の記載を頂きましたら、煩雑な設定作業は弊社で代行いたします。

弊社での設定実施後、動作確認頂き、スムーズな本稼働を実現します。

設定作業後は、運用がお客様で困ることが無いよう、運用手順説明MTGを実施いたします。

また、年間の運用保守サポートが込みとなっております。

2. 導入QAサポート(運用保守サポート込み)

1のプランでは過度であるというお客様に向けたプランです。メール・電話でのQA対応の他、部分的な設定代行を実施いたします。

設定作業などはお客様で実施可能だが、困ったときのサポートだけ欲しいというお客様に適したプランです。(※提供工数の範囲内での対応となります。)

また、年間の運用保守サポートが込みとなっております。

1. 導入設定代行込みサポート(運用保守サポート込み)

■ 基本情報

| No | 対応機能 | 導入期間 | 工数(時間) | 合計(円) |
|----|-----------------|-------|--------|------------|
| 1 | 勤怠・経費・工数 | 3ヵ月 | 120 | ¥1,800,000 |
| 2 | 勤怠・経費 | 2~3ヵ月 | 96 | ¥1,560,000 |
| 3 | 勤怠・工数 | 2~3ヵ月 | 72 | ¥1,320,000 |
| 4 | 経費 | 2ヵ月 | 60 | ¥1,200,000 |
| 5 | 勤怠・経費・TSL(原価管理) | 3ヵ月 | 120 | ¥1,800,000 |

■ サポート内容

- ✓ 設定代行(マスタデータの登録、承認ルート設定)
- ✓ 給与計算用/経費仕訳レポート作成
- ✓ MTG実施(設定表説明・給与計算用/経費仕訳レポート仕様調整・運用手順説明)
- ✓ QA対応(電話・メール)

※運用保守サポートにつきましては1ヵ月5時間(年間60時間)となります。

月5時間を超える場合は¥10,000/時間の追加費用が必要となります。

設定表をご記載頂いたら、後の登録・設定作業は弊社で実施いたします。

設定完了後は、お客様にて動作確認(検収作業)をお願いいたします。

期間中は管理者アカウントを1つ、お借りすることになります。(※定期券区間の登録のみ、設定代行できません。)

■ サポート営業時間

平日9:00-17:30 (土・日・祝祭日・年末年始12月29日-1月4日を除く)

2. 導入QAサポート(運用保守サポート込み)

■ 基本情報

| No | 対応機能 | 導入期間 | 工数(時間) | 合計(円) |
|----|-----------------|-------|--------|----------|
| 1 | 勤怠・経費・工数 | 3ヵ月 | 36 | ¥960,000 |
| 2 | 勤怠・経費 | 2～3ヵ月 | 28 | ¥880,000 |
| 3 | 勤怠・工数 | 2～3ヵ月 | 28 | ¥880,000 |
| 4 | 経費 | 2ヵ月 | 21 | ¥810,000 |
| 5 | 勤怠・経費・TSL(原価管理) | 3ヵ月 | 36 | ¥960,000 |

■ サポート内容

- ✓ QA対応(電話・メール・WEBミーティング)
- ✓ 部分的な設定代行

※運用保守サポートにつきましては1ヵ月5時間(年間60時間)となります。

月5時間を超える場合は¥10,000/時間の追加費用が必要となります。

基本的な導入作業はお客様でご実施頂きます。

部分的な不明点や困ったことに対し、適切な回答と設定代行などを実施いたします。

期間中は管理者アカウントを1つ、お借りすることになります。(※定期券区間の登録のみ、設定代行できません。)

■ サポート営業時間

平日9:00-17:30 (土・日・祝祭日・年末年始12月29日-1月4日を除く)

ご参考：運用保守サポート(2年目以降)

■ 基本情報

| No | 対応機能 | 期間 | 工数 (時間) | 保守費用 (円/年間) |
|----|-----------------|------|------------|----------------|
| 1 | 勤怠・経費・工数 | 12ヵ月 | 5時間/月～ | ¥600,000～ |
| 2 | 勤怠・経費 | | | |
| 3 | 勤怠・工数 | | | |
| 4 | 経費 | | | |
| 5 | 勤怠・経費・TSL(原価管理) | | | |

■ サポート内容

- ✓ QA対応(電話・メール)
- ✓ 各種設定支援
- ✓ 組織変更支援

設定支援では、弊社での設定代行も可能です。

その場合、サポート内容によっては管理者アカウントを1つ、お借りすることになります。

また作業時間が1ヵ月単位で契約時間を超過した分につきまして、¥10,000/時間で追加請求となります。

■ サポート営業時間

平日9:00-17:30 (土・日・祝祭日・年末年始12月29日-1月4日を除く)

お見積依頼、お問合せ先

弊社TeamSpirit導入サポートプランのお見積依頼、お問合せ、お申込み等は以下へご連絡ください。

メール：ts-service@pionet.co.jp

(御社名、ご連絡先、お問合せ内容を記載ください。)

何卒よろしくお願ひ申し上げます。